

## Anexa 2 - Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității

### A1. Criterii de verificare a conformității administrative

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
1.	Cererea de finanțare conține toate anexele solicitate prevăzute în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și de ghidul solicitantului condiții specifice?	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Cererea de finanțare este însoțită de toate anexele solicitate în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și de Ghidul Solicitantului Condiții Specifice.</li> <li>► Totodată, se verifică existența acordului de parteneriat, în situația în care proiectul se implementează în parteneriat, care trebuie să respecte, respectă formatul indicat prin Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și este asumat de către reprezentanții legali sau imputernicitii partenerilor.</li> </ul>	<p>Documente încărcate de solicitant și parteneri (după caz) în sistemul mySMIS</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acordul de parteneriat (daca este cazul), semnat de solicitant și parteneri. Se verifică existența acordului de parteneriat, în situația în care proiectul se implementează în parteneriat, care trebuie să respecte formatul indicat prin anexa la documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare, și trebuie să fie asumat de reprezentanții legali ai partenerilor.</li> <li>2. Declarație de angajament, semnată de solicitant și parteneri (dacă este cazul) (anexa nr.3 la Ordinul ministrului fondurilor europene 2467/2016, de aprobare a corrigendum-ului nr 2/29.11.2016)</li> <li>3. Declarație de eligibilitate, semnată de solicitant și parteneri (dacă este cazul) (anexa nr.3 la documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare)</li> <li>4. Declarație cu privire la evitarea dublei finanțări, semnată de solicitant și dacă este cazul și de parteneri (anexa nr.4 la documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare)</li> </ol>

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
			<p>5. Declarație privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul operațiunii propuse spre finanțare din FESI 2014-2020, semnată de solicitant și dacă este cazul și de parteneri (anexa nr.5 la documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare)</p> <p>6. Procedura de selecție parteneri (dacă este cazul), inclusiv documentele aferente conform prevederilor din Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>7. Nota justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului (dacă este cazul), întocmită de solicitant cu respectarea prevederilor din documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Se verifica daca aceste anexe exista si daca respecta conditiile de forma si fond prevazute in documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare</p>
2.	Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal sau de împuternicitul acestuia?	▶ Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.	

## A2. Criterii de verificare a eligibilității

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
<b>Eligibilitatea solicitantului</b>			
3	Solicitantul si partenerii, daca este cazul, fac parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinesc condițiile stabilite în Ghidul Solicitantului?	Solicitantul și partenerii fac parte din categoriile de beneficiari eligibili menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitantul si fiecare partener este legal constituit si are domeniul/domeniile de activitate corespunzator activitatilor pe care le va desfasura in proiect</li> <li>- Este prezentată motivarea selectării și rolul concret al fiecărui partener / fiecărui tip de parteneri, daca este cazul .</li> <li>- Selecția partenerului/partenerilor s-a realizat cu respectarea legislației europene și naționale și în conformitate cu prevederile din Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 cu modificarile si completarile ulterioare</li> <li>- Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în cel puțin o activitate relevantă (Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor</li> <li>- Parteneriatul demonstrează capacitate financiară - se va avea în vedere capitolul relevant (capitolul 4.1) din documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare</li> <li>- In cazul parteneriatului, partenerul trebuie să dispună de resurse necesare desfășurării activității din proiect pentru care este autorizat. În această situație,</li> </ul>

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
			solicitantul nu are voie să subcontracteze activități pe care le prestează membrii parteneriatului.  - Activitățile de subcontractare se realizează numai de către solicitantul de finanțare, nu și de partenerul acestuia
<b>Eligibilitatea proiectului</b>			
4	Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)? <sup>1</sup>		Se verifică dacă solicitantul a declarat în Declarația privind evitarea dublei finanțări că proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile.
5	Proiectul propus spre finanțare nu este încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar (art. 65, alin (6) din Reg. 1303/2013)?		Se verifică dacă solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din Reg. CE nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor). Ulterior, dacă a bifat și DEMARAT, se verifică dacă a precizat că a respectat legislația relevantă aplicabilă proiectului, conform art.125, alin 3, lit. (e) din Reg. CE nr. 1303/2013.
6	Proiectul se încadrează în programul operațional, conform specificului de		Proiectul este încadrat în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific,

<sup>1</sup> Condițiile trebuie îndeplinite cumulativ. Solicitantul/beneficiarul trebuie să se asigure că participanții la operațiuni nu au reprezentat grup țintă pentru măsuri similare, cofinanțate din fonduri nerambursabile. În cazul în care, în implementare, se constată încălcarea acestui criteriu, contractul de finanțare va fi reziliat, conform prevederilor legale în vigoare.

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
	finanțare stabilit în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice?		indicatorii de realizare imediată și de rezultat și măsurile relevante, conform POCU și Ghidului Solicitantului.
7	Grupul țintă este eligibil?		Grupul țintă al proiectului trebuie să se încadreze în categoriile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.
8	Valoarea proiectului, contribuția financiară solicitată, valoarea subcontractării și durata acestuia se încadrează în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice?		Valoarea totală a proiectului, (daca este cazul) si valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate se înscriu în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.
9	Durata proiectului		Se va verifica daca perioada de implementare a proiectului nu depaseste termenul specificat in GSCS
10	Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea?		Cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile trebuie să fie conforme cu cele prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. Valoarea cheltuielilor indirecte nu depășește procentul de 15% din costurile directe eligibile
11	Bugetul proiectului respectă rata de cofinanțare?		Se va verifica respectarea contribuției proprii minime pentru solicitant si parteneri, conform prevederilor Ghidului Solicitantului -Condiții Specifice.
12	Proiectul cuprinde cel puțin activitățile obligatorii?		Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin activitățile obligatorii, prevăzute în Ghidul Solicitantului

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
13	Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate?		Conform Metodologiei de verificare, evaluare și selecție a proiectelor, cererea de finanțare trebuie să descrie activitățile obligatorii de informare și publicitate proiect (criteriu de eligibilitate proiect) prevăzute în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Capitolul 9 „Informare și publicitate”. NB Cheltuielile aferente activității de informare și publicitate proiect vor fi incluse la capitolul cheltuieli indirecte